

100/001

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №9 «Петушок» комбинированного вида г. Благовещенска  
Республики Башкортостан**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
от «13» января 2016г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «13» января 2016г. №3  
Заведующий МАДОУ детский сад 9  
«Петушок» Т.Г.Субботина.

С учетом мнения родительского комитета  
МАДОУ детский сад № 9 «Петушок»  
Протокол № 3 от «12» января 2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом пункте муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад № 9 «Петушок» комбинированного вида  
г. Благовещенска Республики Башкортостан

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 «Петушок» комбинированного вида г. Благовещенска Республики Башкортостан (далее- ДОО) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ детский сад № 9 «Петушок» г. Благовещенска.
- 1.2 Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в ДОО.
- 1.3 Логопедический пункт в ДОО создаётся в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.
- 1.4 Логопедический пункт ДОО в своей деятельности руководствуется федеральными законами РФ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. № 1155 г. Москва «Об утверждении государственного образовательного стандарта дошкольного образования», настоящим Положением, договором между ДОО и родителями(законными представителями).
- 1.5 Деятельность логопедического пункта может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя или заведующего ДОО.

### 2. Основные задачи логопедического пункта

Основными задачами логопедического пункта ДОО являются:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- определение их уровня и характера;
- устранение этих нарушений;
- воспитание стремления воспитанников к преодолению недостатков речи, эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей).

### 3. Организация логопедической работы

3.1. В логопедический пункт зачисляются воспитанники, посещающие данное ДОО, имеющие нарушения в развитии речи:

- фонетико – фонематическое недоразвитие речи
- фонематическое недоразвитие
- фонематический дефект

3.2. Прием на логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.3. Учитель-логопед проводит первичное обследование состояния речи воспитанников ДОО, которое проводится с 15 по 30 мая и с 1 по 15 сентября ежегодно. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речевого развития, регистрируются по форме 1 (приложение 1).

В первую очередь к занятиям привлекаются остро нуждающиеся в логопедической помощи и воспитанники старшей и подготовительной к школе групп.

3.4. Воспитатели ДОО проводят работу по формированию звуковой культуры речи, по профилактике недостатков произношения в рамках общеобразовательных программ детского сада.

### 4. Порядок работы дошкольного логопедического пункта.

Коррекционную работу на логопедическом пункте проводит учитель-логопед.

4.1. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (общее количество часов работы - 20). График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в 1-ю, так и во 2-ю половину дня.

4.2. В должностные обязанности учителя-логопеда должна включаться только работа с воспитанниками, имеющими речевую патологию.

4.3. Логопедическое обследование воспитанников, в дошкольном учреждении в первую очередь проводится у воспитанников 5-7-летнего возраста, остальные воспитанники обследуются в течение года.

4.4. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих ДОО.

4.5. Коррекционные (логопедические) занятия организуются индивидуально с каждым воспитанником (длительностью 15-20 минут), с микро группами и подгруппами, в зависимости от коррекционных целей. Срок коррекционного обучения воспитанника в логопедическом пункте зависит от степени сложности дефекта и составляет 4-6 месяцев и более для воспитанников с фонетическим дефектом, до 9 месяцев - с фонетико-фонематическим недоразвитием. При необходимости срок пребывания продлевается учителем-логопедом до полного исправления речи (в случае длительного отсутствия ребенка по болезни и других причин). Количество воспитанников, занимающихся одновременно на логопедическом пункте, должно составлять 20 - 25 детей в течение года.

4.6. Образовательная нагрузка на воспитанников с нарушениями речи рассчитывается с учетом специальных логопедических занятий и не может превышать показателей максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту.

4.7. Занятия с воспитанниками на логопедическом пункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденному приказом заведующего ДОО.

4.8. Воспитанники, прошедшие курс коррекционных занятий и овладевшие правильным произношением звуков по решению ПМПк ДОО отчисляются с логопедического пункта.

4.9. Воспитатель возрастной группы ДОО под руководством учителя-логопеда привлекает к взаимодействию родителей.

4.10. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и руководитель ДОО.

## **5. Участники коррекционно – педагогического процесса.**

5.1. Участниками коррекционно – педагогического процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются:

- учитель – логопед
- воспитанники, их родители (законные представители)
- педагогические работники.

5.2. На должность учителя – логопеда назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование. Учитель – логопед назначается и увольняется в порядке предусмотренном действующим трудовым законодательством РФ.

5.3. Учитель – логопед поддерживает связь с дошкольными, школьными образовательными учреждениями, со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, логопедами и врачами – специалистами детской поликлиники и районной ПМПК.

5.4. Учитель – логопед логопедического пункта участвует в работе районных методических объединений учителей – логопедов.

5.5. Учитель – логопед повышает свою профессиональную квалификации и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

5.6. Учитель-логопед осуществляет систематическую связь с воспитателями детей, занимающимися на логопедическом пункте, оказывает консультативную помощь воспитателям, родителям (законным представителям) воспитанников в определении причин речевых нарушений, даёт рекомендации по их преодолению.

5.7. Учитель-логопед проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению нарушений речи согласно рекомендациям Положения о логопедическом пункте.

5.8. Учитель-логопед ведёт профилактическую работу с воспитанниками младшего возраста, направленную на предупреждение нарушений в развитии устной речи: выявление неговорящих воспитанников, консультирование воспитателей и родителей (законных представителей) данных воспитанников.

5.9. Показателем работы учителя-логопеда в ДОО является состояние звукопроизношения воспитанников, выпускаемых в школу.

5.10. Учитель-логопед в ДОО обязан участвовать во всех методических мероприятиях, проводимых в районе, повышать свою квалификацию.

5.11. На учителя-логопеда распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством Российской Федерации для учителей городских и сельских образовательных учреждений.

5.12. Родители (законные представители) имеют право защищать законные права и интересы воспитанников, знакомиться с материалами обследования воспитанников, рекомендациями, получать консультативную помощь.

## **6. Содержание деятельности**

6.1. Основным содержанием деятельности логопедического пункта является оказание специализированной помощи дошкольникам с отклонениями в речевом развитии.

6.2. Логопедический пункт осуществляет:

- мониторинг воспитанников с отклонениями в развитии, углубленное речевое изучение ребенка на протяжении периода дошкольного детства, выявление индивидуальных особенностей, определение структуры и степени выраженности, имеющегося у них дефекта;

- коррекционную работу, комплектование логопедических групп с учетом логопедического заключения;
- индивидуальную работу, консультирование воспитанников и их родителей (законных представителей);
- предоставление методических услуг педагогическим работникам образовательного учреждения по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с речевой патологией;
- профилактическую работу по предупреждению речевых расстройств.

#### **7. Документация логопедического пункта**

Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на логопедическом пункте следующую документацию:

- 7.1. Все обследованные воспитанники регистрируются в «Журнале обследования речи детей дошкольного образовательного учреждения».
- 7.2. Все воспитанники, принятые на занятия, регистрируются в списке детей с недостатками речи, для последующего распределения по индивидуальным, подгрупповым или групповым занятиям.
- 7.3. На каждого воспитанника, зачисленного на занятия, учитель – логопед заполняет речевую карту по форме 2 (Приложение 2), а также индивидуальная тетрадь, в которой фиксируются задания для воспитанника с логопедом и родителями.
- 7.4. В конце учебного года учитель – логопед составляет отчет о проделанной работе по форме 3, один экземпляр которого сдается администрации ДОО (Приложение 3).

#### **8. Управление логопедическим пунктом ДОО**

Непосредственное руководство и контроль за работой учителя – логопеда осуществляет администрация ДОО, при которой открыт логопедический пункт.

#### **9. Материально – техническое обеспечение деятельности логопедического пункта**

- 9.1. Логопедический кабинет размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения, на базе которого он функционирует.
- 9.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение, соответствующее по площади, освещенности и другим показателям санитарно – гигиеническим требованиям.
- 9.3. На администрацию ДОО возлагается ответственность за оснащение, санитарное состояние логопедического кабинета.